

Procès-verbal du Conseil d'établissement de l'école de la Pommeraie

Procès-verbal du conseil d'établissement tenu le 6 février 2023 à
19 h à l'école de la Pommeraie

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Mme Karine St-Pierre	Présidente
M. Markus Gauthier	Parent – substitut à la présidence
Mme Marie-Ève Chavarie	Parent substitut
M. Steve Patenaude	Parent
Mme Marie-José Rémy	Parent substitut
Mme Nancy Michaud	Service de garde
Mme Gitane Bouchard	Personnel de soutien
M. Mathieu Rousseau-Vary	Enseignant spécialiste substitut
Mme Marie-Christine Bilodeau	Enseignante
Mme Mélanie Brière	Enseignante
Mme Geneviève Gilbert	Enseignante

PARTICIPAIENT ÉGALEMENT :

Mme Mélanie Cadorette	Directrice
-----------------------	------------

ÉTAIENT ABSENTES :

Mme Sandrine Labrie	Parent
Mme Catherine Op de Beck	Parent
Mme Charline Bouffard	Enseignante spécialiste
M. Laurent Jodoin	Parent

1. CONSTATATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Ouverture de la réunion à 19 h 07. Le quorum est constaté.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CE22-23-23

Il est proposé par Mme Nancy Michaud et appuyé par Mme Gitane Bouchard d'adopter l'ordre du jour.

OUVERTURE DE LA RÉUNION

3. LECTURE, ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE PRÉCÉDENTE

Suivi

- Des parents ont communiqué la direction concernant les courts délais pour inscrire leurs enfants aux journées pédagogiques. Les délais seront standardisés, mais il faut être conscient que plus le temps alloué aux inscriptions est long, plus il y a d'inscriptions. Il faut être conscient que nous devons respecter les ratios 1 éducatrice / 20 élèves et que s'il y a trop d'inscriptions, il y a possibilité que nous soyons dans l'obligation de fonctionner avec la loi du « premier arrivé, premier servi ».
- Nous attendons des nouvelles du gouvernement pour la suite du projet de classe extérieure.
- Notre école était la plus représentée en termes de participants lors de la dernière conférence aux parents. La prochaine aura lieu le 21 mars prochain.

CE22-23-24

Il est proposé par Mme Marie-Christine Bilodeau et appuyé par Mme Geneviève Gilbert d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 12 décembre 2022.
Adopté à l'unanimité

4. PAROLE AU PUBLIC

Il n'y a pas de public.

5. PEVR ET PROJET ÉDUCATIF - INFORMATION

Il y a eu quelques rencontres, mais les besoins ciblés restent les mêmes : Les mathématiques et l'écriture.

Une première rencontre a eu lieu avec le comité pédagogique de notre école.

En juin, lorsque les enfants seront en vacances, tous les membres du personnel (soutien, professionnel et enseignant) se réuniront pour revoir les valeurs de notre école en lien avec le PEVR. En août, tout le personnel se réunira de nouveau afin de voir les objectifs visés par notre établissement.

6. GRILLE-MATIÈRE 2023-2024 : RÉOLUTION ET APPROBATION

L'équipe-école désire apporter une modification dans la grille-matière : retirer aux élèves de 3^e année 30 minutes d'éducation physique pour ajouter 30 minutes en anglais. En effet, le programme d'anglais est conçu pour 2 heures de cours par semaine. Donc, il est difficile d'enseigner la matière avec une seule heure par semaine. L'ajout de 30 minutes aiderait grandement à l'enseignement ainsi qu'à prévoir un examen standardisé qui fera son entrée dans le futur, en 6^e année.

Ce changement n'aurait qu'un impact sur le contrat du second enseignant d'éducation physique et non pas sur les postes à temps plein. De plus, avec le projet de classe extérieure, les enseignants s'entendent pour dire que de faire bouger les élèves ne s'arrête pas qu'aux cours d'éducation physique.

Modification à la grille-horaire 2023-2024 proposée par Mme Nancy Michaud appuyé par Mme Gitane Bouchard.

Approuvé à l'unanimité

7. CAMPAGNES DE FINANCEMENT À VENIR

Le 13 février, nous lancerons la campagne Perfection et les catalogues seront distribués aux enseignants.

En mai viendra la « Course commandité ».

8. PHOTO SCOLAIRE : YNA IMAGE - SUIVI

Madame Gitane a contacté Yan Lasalle, propriétaire de la compagnie de photo Yna Image. Notre place est réservée auprès de lui et nous aurons sûrement une plage horaire au début d'octobre, comme nous le souhaitons.

Il est aussi proposé que nos élèves de 6^e année fassent faire leur album de finissants avec cette compagnie cette année : il reste de la place. L'informations a été transmise aux enseignants de 6^e.

9. PAROLE AUX REPRÉSENTANTS DU COMITÉ DE PARENTS

Lors des dernières rencontres, il a été question du PEVR et du dossier EHDAA, mais la documentation ne sera remise que lors de la prochaine rencontre qui aura lieu dans la semaine du 13 février Il est prévu de discuter du projet éducatif.

Lors dernières rencontres ont porté sur le service de garde et le service des dîneurs qui génèrent beaucoup de discussions. Des résolutions seront prises par le comité qui nommera alors ses attentes de la part du CSS afin d'uniformiser les services.

Concernant le transport scolaire, il est demandé un changement de la politique pour la sécurité des tout-petits : il sera demandé d'obliger les chauffeurs à revenir reconduire à l'école les plus jeunes dont le parent n'était pas présent à l'arrêt de débarquement.

Aussi, le projet GPS des transporteurs qui devait être mis en branle pour que les parents voient où le véhicule transportant leur enfant est rendu traine.

Dossier EHDAA : un suivi sur l'implantation du nouveau service intermédiaire sera effectué, car on a peu d'informations pour le moment.

10. PAROLE AU REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ

Il n'y en a pas

11. LA VIE AU SERVICE DE GARDE

Nous avons beaucoup de personnel en moins pour cause de maladie et la TES du service de garde est en arrêt de travail. Les éducatrices toujours présentes travaillent d'arrache-pied pour pallier le manque et mettent les bouchées doubles. Des éducatrices s'occupent des récréations coup de pouce et des pauses des élèves qui en ont besoin et mettent tout en œuvre pour éviter le bris de service.

12. LA VIE À L'ÉCOLE

Mme Geneviève Gilbert, à titre de responsable d'école en l'absence de la direction, a remplacé Mme Mélanie Cadorette dans la semaine du 30 janvier afin d'être un soutien en cas de problème.

Du 7 février au 5 mars, Madame Mélanie Cadorette sera absente du 7 février au 5 mars. Madame Julie Larochelle, directrice adjointe à l'école secondaire De Mortagne prendra l'intérim durant cette période.

Saint-Valentin : Les élèves fabriqueront des bracelets d'amitié dans le gymnase. Il y aura aussi un courrier du cœur sous forme de « philtre d'amour et d'amitié » dessiné et rempli de qualités qui décrivent la personne à qui il est destiné. Les membres du personnel ont quant à eux un ami secret à qui ils devront apporter de petites attentions.

Karine Bélanger (TES), Charline Bouffard (éducation physique) et Johanne Lespérance (3^e année) sont en retour progressif. Les suppléantes qui remplacent les deux enseignantes,

Marie-Eve Dufresne et Mélanie Millette, ainsi eu notre orthopédagogues Mélodie Gagné Sont engagées dans le tutorat. À elles trois, elle couvrent tous les niveaux de la 1^{re} à la 6^e année.

13. CRITÈRES DE SÉLECTION DE LA DIRECTION

Nous reportons ce point à la prochaine séance

14. AUTRES

Rien à ajouter

15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CE22-23-26

Il est proposé par Mme Marie-Christine Bilodeau et appuyé par Mme Nancy Michaud de lever l'assemblée à 20 h 02.

Karine St-Pierre
Présidente

Mélanie Cadorette
Directrice