

**Procès-verbal du Conseil d'établissement
de l'école de la Pommeraie**

**Procès-verbal du conseil d'établissement tenu le 19 octobre
2021 à 19 h à l'école de la Pommeraie**

ÉTAIENT PRÉSENTS :

M. Daniel-Éric St-Onge	Parent
M. Markus Gauthier	Parent
Mme Karine St-Pierre	Parent
M. Laurent Jodoin	Parent
M. Steve Patenaude	Parent
Mme Marie-Ève Chavarie	Parent substitut (avec droit de vote)
Mme Sylvie Pichette	Service de garde
Mme Nancy Michaud	Personnel de soutien
Mme Marie Nadeau	Enseignante
M. Richard Chevrier	Enseignant
Mme Mélanie Carrier	Enseignante
Mme Valérie Dionne	Enseignante
Mme Geneviève Gilbert	Enseignante

PARTICIPAIT ÉGALEMENT :	
Mme Jocelyne Montpetit	Directrice intérimaire

ÉTAIENT ABSENTS :

Mme Sandrine Labrie	Parent
M. Francis Lafortune	Parent substitut

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Ouverture de la réunion à 19 h 07. Le quorum est constaté.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CE21-22-01

Il est proposé par Mme Karine St-Pierre et appuyé par Mme Geneviève Gilbert d'adopter l'ordre du jour avec les modifications suivantes :

- 5. Nomination d'un(e) secrétaire;
- 23. Parole au représentant de la communauté s'il y en a un;
- Mettre le point 8 fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement/présidence avant les élections.

OUVERTURE DE LA RÉUNION

3. FONCTIONS ET POUVOIRS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT / PRÉSIDENTE

Mme Jocelyne Montpetit explique les fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement.

Mme Jocelyne Montpetit explique le rôle et les pouvoirs du président ou de la présidente du conseil d'établissement.

Le président est responsable de l'animation de l'assemblée.
Il est à noter qu'il a un vote prépondérant s'il y a une égalité.

4. ÉLECTION À LA PRÉSIDENTE ART. 56 ET 60

CE21-22-02

Il est proposé par M. Markus Gauthier et secondé par Mme Nancy Michaud de nommer M. Daniel-Éric St-Onge à la présidence du conseil d'établissement pour l'année 2021-2022.
M. Daniel-Éric St-Onge accepte.
Adopté à l'unanimité

5. ÉLECTION À LA VICE-PRÉSIDENTE ART. 56 ET 60

CE21-22-03

Il est proposé par Geneviève Gilbert et appuyé par Valérie Dionne de nommer Mme Karine St-Pierre à la vice-présidence du conseil d'établissement pour l'année 2021-2022.
Mme Karine St-Pierre accepte.
Adopté à l'unanimité.

CE21-22-04 **6. NOMINATION D'UN(E) SECRÉTAIRE**
Il est proposé par M Steve Patenaude et appuyé par Mme Mélanie Carrier de nommer M. Markus Gauthier comme secrétaire du conseil d'établissement pour l'année 2021-2022. M. Markus Gauthier accepte.
Adopté à l'unanimité.

CE21-22-05 **7. LECTURE ET ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE RÉUNION**
Il est proposé par M. Richard Chevrier et appuyé par Mme Karine St-Pierre d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 15 juin 2021 avec les modifications suivantes :
M. Laurent Jodoin était présent.
Il n'y avait pas de suivi au procès-verbal.

CE21-22-06 **8. DISPENSE DE LECTURE DU PROCÈS-VERBAL ART. 69**
Il est proposé par Mme Nancy Michaud et appuyé par Mme Sylvie Pichette de dispenser la lecture du procès-verbal à chaque rencontre considérant que tous les membres l'ont reçu par avance lors de l'avis de convocation.

INFORMATIONS DE LA DIRECTION

9. DÉNONCIATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS ART. 70
M. Daniel-Éric St-Onge explique en quoi consiste la dénonciation de conflits d'intérêts et remet la feuille. Toutes les personnes présentes remettront le formulaire complété, au besoin.

10. BUDGET DE FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
Mme Jocelyne Montpetit présente le budget du CÉ et explique comment celui-ci peut être utilisé (frais de garde, perfectionnement, etc.). Un montant d'environ 360\$ est disponible cette année.

11. PAROLE AU PUBLIC
Il n'y avait pas de public.

CE21-22-07 **12. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE - ADOPTION**
Il est proposé par Mme Karine St-Pierre et appuyé par M. Richard Chevrier d'adopter les règles de régies internes avec les modifications suivantes :
Au point 3.5.1.1 il manque un accent sur le mot Être

13. CHOIX DES DATES POUR L'ÉLABORATION DU CALENDRIER DES SÉANCES - ADOPTION
Les suggestions de date ont été proposées, mais devront être reconfirmées avec Mme Mélanie Cadorette et adoptées à la prochaine séance.
La prochaine rencontre est fixée au mardi 14 décembre 2021 à 19 h
Les autres dates du calendrier seraient potentiellement :
Mardi 22 mars 2022 à 19 h
Mardi 17 mai 2022 à 19 h
Mardi 14 juin 2022 à 19 h

CE21-22-08 **14. ACTIVITÉS ET SORTIES ÉDUCATIVE 2021-2022 - APPROBATION**
Les membres du CÉ ont approuvé à l'unanimité les activités et sorties éducatives 2021-2022.

15. AUTORISATION DISTRIBUTION FRIANDISES LORS D'ACTIVITÉS SPÉCIALES – APPROBATION

CE21-22-09

Les membres du CÉ ont approuvé à l'unanimité l'autorisation de la distribution des friandises lors d'activités spéciales.

16. AUTORISATION POUR DES SORTIES DANS LE QUARTIER – APPROBATION

CE21-22-10

Les membres du CÉ ont approuvé à l'unanimité l'autorisation pour les sorties dans le quartier.

17. REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ – APPROBATION

Il n'y a pas de représentant de la communauté.

18. NORMES ET MODALITÉS – APPROBATION

CE21-22-11

Mme Jocelyne Montpetit et Mme Valérie Dionne présentent les modifications principales aux normes et modalités.

À noter qu'il y aura encore 2 bulletins cette année.

Il y aura deux compétences transversales évaluées cette année. Une identique à tous les cycles au premier bulletin et une deuxième différentes pour chaque cycle au deuxième bulletin.

Les membres du CÉ ont approuvé à l'unanimité les normes et modalités.

19. CAMPAGNE DE FINANCEMENT- APPROBATION

CE21-22-12

Mme Montpetit présente la campagne de financement que Mme Mélanie Cadorette a reçue. (Compagnie Perfection)

Considérant l'argent de « on bouge au cube » et l'argent disponible dans le fond à destination spéciale.

Pour l'instant les membres du CÉ ne voient pas le besoin ni l'objectif d'avoir une campagne de financement. Il est approuvé à l'unanimité que nous ne ferons pas de campagne de financement cette année. Cependant, les membres de l'OPP pourraient faire appel à ses services et avoir recours à une campagne de financement pour un projet futur.

20. FORMATION MEMBRE CÉ

Mme Montpetit nous informe que la formation du conseil d'établissement est obligatoire. Il y a des capsules et des fiches explicatives sur le site du Centre de services scolaire et du ministère.

21. CONFÉRENCES AUX PARENTS

Mme Montpetit nous informe qu'il y a 1 000\$ offerts pour des conférences aux parents. Pour la prochaines séances les membres sont invités à emmener des propositions.

POINTS D'ÉCHANGE

22. PAROLE AUX REPRÉSENTANTS DU COMITÉ DE PARENTS

M. Steve Patenaude nous informe de l'ensemble des changements qui ne sont pas terminés au niveau de l'implantation et de l'organisation scolaire avec la nouvelle loi.

Il y a eu l'élection du comité exécutif. M. Patenaude explique les différentes discussions qui ont eu lieu à ce sujet.

Il y a eu un débat pour avoir un mode hybride de rencontres soit : virtuelles et présentiels.

M. Patenaude nous a envoyé un résumé de la rencontre par courriel.

23. PAROLE À LA REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ

Il n'y a pas de représentant de la communauté

24. LA VIE AU SERVICE DE GARDE

Mme Sylvie Pichette explique la proposition d'offrir une sortie à Récré-O-Fun lors la journée pédagogique du 25 novembre 2021.

Les éducatrices aimeraient pouvoir offrir une sortie extérieure lorsque deux journées pédagogiques se suivent dans le calendrier. Il y a toujours des activités qui seront organisées pour les enfants qui ne participent pas à la sortie et restent à l'école.

Les membres du conseil d'établissement demandent seulement que les mesures sanitaires soient bien inscrites dans le formulaire d'inscription.

Il est proposé par M. Steve Patenaude et appuyé par M. Laurent Jodoin d'approuver la proposition de sortie du service à la journée pédagogique.

L'utilisation de l'application Hop Hop va très bien après les premiers ajustements et apprentissages du début.

CE21-22-12

25. LA VIE À L'ÉCOLE

M. Richard Chevrier et Mme Mélanie Carrier nous informent des activités pour l'Halloween. Il y aura un « Just Dance Thriller » costumé et masqué.

Il y aura des citrouilles, bonbons et costumes.

La campagne de la tirelire virtuelle Leucan va bien : nous approchons de l'objectif.

La première communication aux parents est au mois de novembre et les bulletins seront en janvier et en juin.

La mesure sanitaire de ne plus avoir la limite des bulles classes et des récréations diminue beaucoup la pression sur le personnel

Le jumelage inter-année est un beau succès et il est apprécié autant des jeunes que des plus vieux.

Le parascolaire du midi a rafraîchi l'ambiance dans l'école. Enfin, il y aura une chorale de Noël. Au printemps, ça reste à voir. On a besoin de parents bénévoles.

La collaboration des parents va vraiment bien lorsqu'on doit s'appeler et parler des règles sanitaires

Les tests rapides sont arrivés, seulement deux ont été faits et étaient négatifs.

25. AUTRES SUJETS

M. Steve Patenaude demande s'il y aura un suivi sur le sondage à l'intimidation. Ce sera probablement après les premières rencontres du comité mode de vie.

M. Steve Patenaude demande s'il y a un conseil des élèves au primaire. Cela a déjà existé mais c'était très demandant pour tenir ce projet. L'obligation d'un conseil d'élèves au primaire n'existe pas.

26. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Mme Marie-Ève Chavarie et appuyé par M. Steve Patenaude de lever l'assemblée à 20 h 44.

CE21-22-13

Daniel-Éric St-Onge
Président

Jocelyne Montpetit
Directrice intérimaire